

Allgemeine Vereinbarungen

Es liegt in der Verantwortung der **Schülerin/ des Schülers**:

- den Unterricht und verbindliche Veranstaltungen regelmäßig und pünktlich zu besuchen
- sich über Veränderungen des Unterrichts durch den aktuellen Vertretungsplan zu informieren
- das unten beschriebene Entschuldigungsverfahren einzuhalten
- den versäumten Unterrichtsstoff umgehend aufzuarbeiten

Die **Fachlehrerin/ der Fachlehrer** kontrolliert in jeder Unterrichtsstunde die Anwesenheit und dokumentiert dies umgehend im Klassenbuch.

a) Entschuldigung bei Krankheit

| | |
|----------|---|
| 1 | Ihr Kind ist krank oder kann aus anderen Gründen nicht zur Schule kommen. |
| 2 | Ein Erziehungsberechtigter – bei Volljährigkeit die Schülerin/ der Schüler selbst – entschuldigt das stunden- bzw. tageweise Fehlen unverzüglich, möglichst vor Beginn des Unterrichts, über das Sekretariat (E-Mail: sekretariat@gym-nbg.de ; Telefon: 07082 2616). |
| 3 | <p>Sie reichen innerhalb von 3 Tagen eine schriftliche Entschuldigung über das Sekretariat ein. Diese Entschuldigung kann als Scan/ Foto oder digitales Dokument per E-Mail übermittelt werden.</p> <p>Wichtig: Die Entschuldigung muss Ihre handschriftliche Unterschrift enthalten.</p> <p>Die Entschuldigung muss gewissen formalen Kriterien genügen:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Name Schüler*in • Name Klassenleitung • Datum/ Zeitraum und ggf. Uhrzeit der Abwesenheit • Grund der Abwesenheit • Unterschrift <p>(Vorlage Entschuldigungsformular)</p> |
| 4 | Ist diese Entschuldigung nicht innerhalb von 3 Tagen über das Sekretariat bei der Klassenleitung eingegangen, gilt das Fehlen als unentschuldigt. |

Wichtig: Fehlt Ihr Kind bei einer Klausur/ GFS/ o. ä., melden Sie das Fehlen spätestens am Tag der Klausur/ GFS/ o. ä. morgens per E-Mail zusätzlich bei der betreffenden Fachlehrkraft.

b) Beurlaubung/ Befreiung

| | |
|---|---|
| 1 | Ihr Kind hat in naher Zukunft einen wichtigen nicht verschiebbaren Termin und Sie möchten es dafür vom Unterricht beurlauben lassen. |
| 2 | <p>Sie stellen einen Antrag auf Beurlaubung bei</p> <ul style="list-style-type: none"> • abzusehender Abwesenheit von bis zu 2 Schulstunden bei der jeweiligen Fachlehrkraft. • abzusehender Abwesenheit von bis zu zwei Schultagen bei der Klassenleitung. • abzusehender Abwesenheit von 3 Tagen oder mehr bei der Schulleitung. <p>Hinweis: Eine Beurlaubung unmittelbar vor oder nach den Ferien ist <u>nicht</u> vorgesehen und nur über die Schulleitung möglich.</p> |
| 3 | <p>Reichen Sie dazu <u>im Vorfeld</u> schriftlich einen Antrag auf Beurlaubung an oben genannte Person ein. Der Antrag kann als Scan/ Bild oder digitales Dokument per E-Mail übermittelt werden.</p> <p>Wichtig: Der Antrag wird von Ihnen oder Ihrem Kind im Sekretariat (sekretariat@gym-nbg.de) angefordert und muss Ihre handschriftliche Unterschrift enthalten.</p> |
| 4 | Dieser Antrag auf Beurlaubung muss rechtzeitig (mindestens 3 Tage) vor der geplanten Abwesenheit gestellt und genehmigt werden. |

c) Versäumte Leistungsüberprüfung

Bei entschuldigtem Fehlen bei einer Leistungsüberprüfung kann von der Lehrkraft ein Nachtermin angesetzt werden.

Bei unentschuldigtem Fernbleiben vom Unterricht, oder bei Nichteinhaltung des hier genannten Beurlaubungs- und Entschuldigungsverfahrens bzw. der genannten Fristen, muss laut Notenbildungsverordnung eine an diesem Tag versäumte schriftliche, mündliche oder praktische Leistungsprüfung mit der Note „ungenügend“ (bzw. 0 Punkten) bewertet werden. Dies gilt auch für GFS.

d) Sportunterricht

Können Schüler*innen über einen Zeitraum von 4 Wochen und länger nicht am Sportunterricht teilnehmen, ist das notwendige Sportattest – auf Verlangen der Schulleitung auch ein amtsärztliches Attest – unverzüglich dem Fachlehrer zum Unterzeichnen vorzulegen und danach bei der Schulleitung abzugeben.

e) Hinweis für die Kursstufe

Ist der Besuch eines Kurses derart sporadisch oder lückenhaft, dass eine ausreichende Grundlage für die Leistungsfeststellung nicht gegeben ist, wird der Kurs laut Rechtsprechung des VGH mit 0 Punkten bewertet.